**ДОГОВОР ПОСТАВКИ**

**г. Мончегорск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем **Поставщик**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Колабыт» (ООО «Колабыт»),** именуемое в дальнейшем **Покупатель**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Покупателя продовольственные и/или непродовольственные товары (далее - Товар)*,* а Покупатель обязуется принять Товар и оплатить его на условиях Договора.

1.2. Наименование, ассортимент, количество, стоимость поставляемого Товара, порядок и условия поставки определяются Сторонами в Заявках.

1.3. Оформленная со стороны Покупателя Заявка направляется Покупателем посредством электронной почты на адрес электронной почты Поставщика: е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Поставщик обязуется в течение 2 рабочих дня с момента получения Заявки подтвердить ее получение, направив на электронный адрес Покупателя сообщение о получении, а также в течение 3-х рабочих дней указанного момента направить в адрес Покупателя по электронной почте подтверждение исполнения условий поставки.

1.4. Поставка Товара по Договору осуществляется отдельными партиями в течение срока действия Договора, сопровождается товарными накладными ТОРГ-12 (товарная накладная) / универсальными передаточными документами (УПД), оформленными в соответствии с согласованной сторонами Заявкой.

1. **Цена и порядок расчетов/оплаты**

2.1. Цены на поставляемые Товары устанавливаются Поставщиком в соответствии с действующим на момент отгрузки Прайс-листом, но не могут превышать 20 % на цены Товара, указанные в Ценовом листе, утвержденный Тендерной комиссией (Приложение №1 к договору).

2.2. О предстоящем увеличении цены на Товары Поставщик обязан письменно уведомить Покупателя с обоснованием причины увеличения цены Товара, за ***20 (двадцать) календарных дней.* Новые цены на Товары применяются после их согласования Поставщиком и Покупателем в новом Ценовом листе.**

2.3. Оплата за Товар производится на основании надлежащим образом оформленных подписанных уполномоченными представителями Сторон товарных накладных / УПД, по указанным в них ценам, которые не могут отличаться от цен, указанных в Прайс-листе.

2.4. Цена на поставляемый Товар определяется в рублях, включает в себя НДС, стоимость тары, упаковки и маркировки Товара, расходы по оформлению документации, необходимой в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, за исключением случаев, когда иное предусмотрено в Спецификации.

2.5 Расчеты за каждую поставленную партию Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Договоре, не ранее 60 календарных дней с момента передачи Товара.

2.6. Покупатель считается исполнившим свою обязанность по оплате Товара с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.8. Не реже одного раза в квартал Стороны проводят сверку взаиморасчетов с обязательным подписанием Акта сверки. Поставщик в течение 10 дней после окончания квартала направляет Покупателю Акт сверки посредством электронной почты.

В случае несогласия с Актом сверки, Покупатель в течение 20 рабочих дней с момента получения Акта сверки обязан направить Поставщику Протокол разногласий, с указанием всех имеющихся возражений.

В случае обнаружения расхождений, связанных с округлением суммы по произведенным поставкам за сверяемый период, Покупатель и Поставщик без проведения расследования принимают выявленную сумму к списанию. При этом сумма расхождений делится пополам между Покупателем и Поставщиком. Основанием для списания части расхождений для каждой Стороны является подписанный сторонами Акт сверки.

В случае отсутствия у Поставщика документов, сформированных Покупателем для Поставщика согласно Договору, Поставщик имеет право обратиться к Покупателю за дубликатом документов, но не чаще 1 раза в календарный квартал.

1. **Качество Товара**

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ, санитарных, технических и иных применимых норм, и стандартов Российской Федерации, стандартам и нормам фирмы-изготовителя, установленным требованиям безопасности и иным применяемым в обычаях делового оборота стандартным требованиям к аналогичному товару. Товар должен передаваться Покупателю, в комплекте со всей относящейся к нему документацией (в т.ч. паспортами, сертификатами, инструкциями и т.д.). Вместе с Товаром Поставщик обязуется передать оригиналы/надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих его надлежащее качество и безопасность (сертификат соответствия, удостоверение качества или ветеринарное свидетельство, и иные документы, определенные для каждого вида продукции). Все документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемого товара, передаются Покупателю с каждой партией, подлежащей поставке одновременно с передачей товарной накладной / УПД.

3.2. В отношении Товаров, на которые устанавливается срок годности, Поставщик обязан передать такой Товар Покупателю либо перевозчику, указанному Покупателем, с таким условием, чтобы на дату передачи Товара Покупателю либо перевозчику, указанному Покупателем, остаточный срок годности составлял:

|  |  |
| --- | --- |
| Срок годности, установленный производителем | Остаточный срок годности на момент передачи Товара |
| до 90 дней | не менее 80% |
| от 91 дня до 1 года | не менее 70% |
| более 1 года | не менее 60% |

3.3. При передаче Покупателю Товаров, в отношении которых действующим законодательством РФ установлен определённый температурный режим хранения и транспортировки, Поставщик обязан обеспечить соответствие Товаров на момент передачи Покупателю вышеуказанным нормам.

3.4. Покупатель вправе контролировать качество поставленных товаров, в том числе путем проведения экспертизы качества в аккредитованных государственными органами для проведения соответствующего вида исследования лабораториях, по своему выбору.

Поставщик компенсирует расходы Покупателя на проведение экспертизы в случаях, когда ее проведение вызвано необходимостью проверки документально подтверждённых сведений о ненадлежащем качестве Товара, полученных Покупателем от потребителей, государственных органов, общественных объединений по защите прав потребителей, выявленных при приемке Товаров, а также во всех иных случаях, когда заключением экспертизы подтверждается ненадлежащее качество Товара, возникшее до его передачи Покупателю или по причинам, возникшим до этого момента.

В вышеуказанных случаях Поставщик обязуется оплатить стоимость экспертизы в течение 5 дней с момента выставления счета и предоставления Покупателем подтверждающих документов (жалоба потребителя, протокол или постановления государственного органа РФ, судебный акт, акт проверки общественной организации, акт о выявленных недостатках, составленный Покупателем и т.п.).

3.5. Тара и упаковка, в которой поставляется Товар, должна соответствовать стандартам и нормам, принятым в РФ, и при условии надлежащего обращения с грузом обеспечивать сохранность Товара во время загрузки, перевалки, транспортировки, выгрузки и хранении на складе Покупателя до окончания срока годности Товара.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующему законодательству в части маркировки, включая обязательное наличие QR кода.

Маркировка должна быть нанесена четко и ясно на каждую товарную единицу, с указанием изготовителя, наименования Товара, даты выработки, условий хранения, содержать необходимую информацию для потребителей.

3.6. Групповая упаковка и каждая единица Товара, поставляемого Поставщиком по Договору, должны иметь основной штрих-код, выданный международной организацией EAN International или национальным представительством EAN International (для России: «ЮНИСКАН/ЕАН Россия»).

1. **Порядок приемки**

4.1. Товар считается принятым Покупателем по количеству, ассортименту и качеству при совершении факта передачи Товара (п. 4.3 Договора) и с момента подписания Покупателем (уполномоченным представителем Покупателя) товарной накладной / УПД на складе Покупателя в г. Мончегорск.

4.2. Право собственности на Товар, переход риска случайного повреждения или утраты Товара переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания товарной накладной / УПД.

4.3. Приемка Товара по количеству и качеству производится на складе Покупателя в г. Мончегорск с участием уполномоченного представителя Поставщика. При невозможности присутствия представителя Поставщика при приемке Товара в г. Мончегорск, приемка Товара производится Покупателем в одностороннем порядке.

4.4. Поставка Продукции осуществляется силами и средствами Поставщика до склада Покупателя. Право собственности и риск случайной гибели Продукции переходят к Покупателю с момента подписания Покупателем товарной накладной / УПД. Датой передачи Продукции является дата подписания Покупателем товарной накладной / УПД.

4.5. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (утв. утв. Постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 № П-6 (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997), и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 № П-7 (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997).

4.6. В случаях, когда при приемке Товара установлены расхождения по количеству, качеству, а также требований к комплектности товаров и/или недостатков (дефектов) Товара с данными сопроводительных документов Поставщика, с условиями Договора, Покупатель оформляет «Акт об установлении расхождений в количестве и качестве при приемке товарно-материальных ценностей» (форма ТОРГ-2), в двух экземплярах (по тексту Договора именуется «Акт»).

Покупатель по электронной почте, а также заказным письмом в течение ***10 дней*** с даты составления Акта направляет составленный Акт Поставщику.

Одновременно с Актом Покупатель вправе направить в адрес Поставщика претензию с указанием требований Покупателя и сроков их исполнения. Подписанный со стороны Поставщика экземпляр Акта, скрепленный печатью Поставщика, должен быть в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его отправки Покупателем возвращен в адрес Покупателя. При этом Поставщик вносит изменения в данные по отгрузке товара, и направляет Покупателю исправленную (корректировочную) товарную накладную и счет-фактуру / УПД, с учетом отклонений, соответствующих Акту в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней после направления подписанного Акта Покупателю.

При неполучении в вышеуказанный срок подписанного Поставщиком Акта, данный Акт, составленный Покупателем в одностороннем порядке, является надлежащим доказательством выявленных недостатков и основанием для предъявления Покупателем претензий к Поставщику.

Поставщик обязан уведомить Покупателя о получении Акта по электронной почте, указанной в разделе Договора о реквизитах Сторон, не позднее следующего дня с даты получения Акта.

4.7. В случае обнаружения Товара, не соответствующего качеству (в т.ч. заявленному в сертификате сроку годности) в процессе приемки либо процессе реализации, Поставщик обязан выполнить одно из следующих требований (по выбору Покупателя):

- за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества и доставить его к месту, указанному Покупателем;

- возвратить уплаченную Покупателем за Товар денежную сумму равную стоимости некачественной партии Товара;

- соразмерно уменьшить покупную цену.

Убытки, причиненные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора, а также расходы Покупателя, связанные с доставкой некачественного (недостающего) Товара, в полном объеме возмещаются Поставщиком.

4.8. Требования Покупателя, возможность предъявления которых установлена законодательством и Договором, подлежат удовлетворению Поставщиком в течение ***15 (пятнадцати) рабочих дней*** с даты получения Поставщиком уведомления о выявленных нарушениях (направления Покупателем Акта).

**5. Обязанности Сторон**

**5.1. Поставщик обязуется:**

5.1.1. Поставить Товар свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, о которых в момент заключения Договора Поставщик знал или мог знать.

5.1.2. Передать Покупателю Товар и относящиеся к нему документы по товарной накладной / УПД, указанной в п.1.4. Договора.

5.1.3. Передать Товар в количестве, ассортименте и сроки, определенными условиями Договора, согласованной между Сторонами Заявкой.

**5.2. Покупатель обязан:**

5.2.1. Оплатить стоимость Товара в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Осмотреть и принять Товар по качеству и количеству.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За поставку и/или частичную поставку Товара, не соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям и/или создающего угрозу жизни и здоровью потребителей, Поставщик уплачивает штраф в размере 5 (Пять) процентов от стоимости Товара, не соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям и/или создающего угрозу жизни и здоровью потребителей за каждый факт нарушения, но не менее 40000 (Сорок тысяч) рублей.

6.2. За поставку и/или частичную поставку подлежащей обязательной маркировке в соответствии с требованиями законодательства алкогольной продукции, имеющей несоответствующие требованиям законодательства акцизные или федеральные специальные марки, Поставщик уплачивает штраф в размере 5 (Пять) процентов от стоимости Товара, подлежащего обязательной маркировке в соответствии с требованиями законодательства к алкогольной продукции, имеющиего несоответствующие требованиям законодательства акцизные или федеральные специальные марки за каждый факт нарушения, но не менее 20000 (Двадцать тысяч) рублей.

6.3. За просрочку поставки или недопоставку Товара Поставщик уплачивает Покупателю пени в размере 0,2% от цены непоставленного Товара за каждый день просрочки.

6.4. В случае поставки товаров ненадлежащего качества Поставщик обязан уплатить Покупателю пени в размере 0,2% от цены Товара, в отношении которого Поставщик надлежащим образом не исполнил своих обязательств, за каждый день просрочки, до даты исполнения обязательств Поставщиком надлежащим образом или до даты отказа Покупателя от Товара и/или исполнения Договора.

6.5. За каждый факт недопоставки Товара по Заявке, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 5 (Пять) процентов от стоимости недопоставленного Товара. Минимальный уровень поставки 95 %. Штраф за недопоставку Товара уплачивается Поставщиком при поставке Товара ниже минимального уровня поставки

6.6. За каждый факт не предоставления или просрочки в предоставлении информации об изменениях документации о качестве и/или маркировке товара Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

6.7. При несоответствии цен, указанных в товаросопроводительных документах, ценам действующего Прайс-листа, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере суммы отклонений от согласованных цен в Прайс-листе.

6.8. За нарушение установленного законодательством срока составления и выставления Покупателю УПД / счета-фактуры, Покупатель имеет право требовать с Поставщика уплаты неустойки в размере 5 (Пять) процентов от суммы поставки, к которой не предоставлены УПД / счет-фактура, за каждый день просрочки.

6.9. Уплата соответствующих штрафных санкций и возмещение убытков не освобождают Стороны от надлежащего исполнения обязательств по Договору.

**7. Изменение, расторжение и прекращение Договора**

7.1. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору после направления другой Стороне письменного уведомления не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения Договора. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.2. В случае нарушения условий Договора одной из Сторон, другая Сторона вправе досрочно расторгнуть Договор в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

В дополнение к основаниям, предусмотренным законом, Покупатель имеет право расторгнуть Договор в случаях, указанных в Договоре.

**8. Прочие условия**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В случае если ни одна из Сторон не заявит о своем желании изменить или расторгнуть Договор не позднее 30 дней до окончания срока его действия, Договор пролонгируется на следующий год. Количество пролонгаций неограниченно.

Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за надлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

8.2. Поставщик подтверждает, что скан-копии документов и/или информация о его правоспособности, финансовом состоянии, наличии полномочий у единоличного исполнительного органа и представителя, отсутствии ограничений на совершение и исполнение сделки, наличии ресурсов, необходимых для исполнения сделки, и т.п., которые были направлены по электронной почте, соответствуют подлинникам документов/соответствует действительности.

* 1. Договор подписан уполномоченными представителями Сторон, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	2. Неотъемлемой частью Договора являются Общие условия договоров (далее – «Общие условия»), в редакции на дату заключения Договора, размещенные на официальном сайте ПАО «ГМК «Норильский никель» по адресу: <https://www.nornickel.ru/suppliers/contractual-documentation/#obshchie-usloviya-dogovorov>.

В Общих условиях Покупатель именуется «Компания», а Поставщик – «Контрагент». Подписанием Договора Стороны подтверждают, что ознакомлены с Общими условиями до момента заключения Договора, понимают их смысл и полностью согласны с ними. При расхождении между положениями Договора и Общих условий применяются положения Договора.

* 1. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Мурманской области *(наименование конкретного арбитражного суда в соответствии с правилами определения подсудности, размещенными в Базе знаний правовых служб:* [*https://k2.nornik.ru/Runtime/Runtime/Form/KB+Workdesk+Form/?CardID=463f3e79-c9d6-ee11-8819-001dd8b721c5*](https://k2.nornik.ru/Runtime/Runtime/Form/KB%2BWorkdesk%2BForm/?CardID=463f3e79-c9d6-ee11-8819-001dd8b721c5) *)*.
	2. Уведомление Поставщика в адрес Покупателя в соответствии с антикоррупционной оговоркой, содержащейся в Общих условиях, должно быть направлено:

- в Департамент расследований и экономической защиты ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: serovpm@nornik.ru;

- в Службу корпоративного доверия ПАО «ГМК «Норильский никель» по электронному адресу: skd@nornik.ru.

* 1. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

8.7.1. Приложение № 1 – Ценовой лист.

**9. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ПОСТАВЩИК:  | ПОКУПАТЕЛЬ:**Общество с ограниченной ответственностью «Колабыт»**Сокращенное название:**ООО «Колабыт»**Адрес места нахождения: 184511, РФ, Мурманская область, г. Мончегорск ул. Кольская 6АИНН 5190308230 / КПП 510701001р/с 40702810393610000037в Росбанк филиал Северо-Запад Акционерного общества «ТБанк»к/с 30101810345374030941БИК 044030941Телефон (81536) 6-60-23Адрес электронной почты PriemnayaKolaByt@kolagmk.ru**Исполнительный директор****ООО «Колабыт»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **А.Е. Неволин** |